ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΑΚΡΟΠΟΛΕΩΣ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

ΣΧΟΛΙΚΗ ΧΡΟΝΙΑ 2026-2027

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Πρόλογος

Μαθητική Ιδιότητα

Κανονική Φοίτηση – Απουσίες

I. Κανονισμοί Φοίτησης – Απουσίες

II. (α) Έγκαιρη Προσέλευση και Παρουσία στο Σχολείο

(β) Καθυστέρηση Προσέλευσης κατά τη διάρκεια λειτουργίας του Σχολείου

III. Μεμονωμένη Απουσία

IV. Έκτακτη Αποχώρηση από το Σχολείο - Άδεια Εξόδου

V. Προαγωγή – Απόλυση μαθητή – Εγγραφές – Μετεγγραφές

Σχολικές Εκδηλώσεις

I. Εκδρομές

II. Κοινές Συγκεντρώσεις – Ενδοσχολικοί Εορτασμοί

III. Κοινοί Εκκλησιασμοί

IV. Εκπροσώπηση Σχολείου σε Εξωσχολικές Δραστηριότητες

V. Αθλητικοί Αγώνες

Οργάνωση – Λειτουργία Τμήματος

I. Αποπομπή μαθητή από την τάξη

II. Καθυστέρηση ή απουσία καθηγητή

III. Μη συμμετοχή στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής

IV. Μετακινήσεις σε Εργαστήρια

V. Επίσκεψη στη ΣΕΑ

VI. Διαδικασία αντιμετώπισης θέματος – προβλήματος

VII. Διάφορα

Μαθητική Στολή

Διάφορα Πειθαρχικά Παραπτώματα

I. Χρήση κινητών τηλεφώνων, έξυπνων συσκευών ή άλλων τεχνολογικών μέσων στο Σχολείο

II. Κάπνισμα

III. Συναναστροφή με εξωσχολικούς

IV.Κακόβουλη ζημιά στην περιουσία του Σχολείου

V. Ανάρτηση στο Διαδίκτυο

VI.Ρατσιστική Συμπεριφορά

Παιδαγωγικά Μέτρα

Υποχρεώσεις Γονέων/Κηδεμόνων

ΠΡΟΛΟΓΟΣ

Πρώτιστος και βασικός στόχος του Σχολείου μας είναι να μεταδώσει αφενός στους μαθητές και τις μαθήτριές του τις αναγκαίες και απαραίτητες γνώσεις - μάθηση, όπως αυτές καθορίζονται από το Υπουργείο Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας (Υ.Π.Α.Ν.) και αφετέρου να τους προσφέρει και όλα εκείνα τα ηθικοπνευματικά εφόδια και στηρίγματα, που θα τους καταστήσουν σωστούς και ολοκληρωμένους ανθρώπους, όπως τους χρειάζεται η πατρίδα μας. Σύμφωνα και με τον αρχαίο φιλόσοφο Σωκράτη, «όταν οι πολίτες πειθαρχούν στους νόμους, οι πολιτείες γίνονται ισχυρότερες και ευτυχισμένες». Ο μαθητής, που σέβεται κι εφαρμόζει τους σχολικούς κανονισμούς, που εργάζεται συστηματικά και με επιμέλεια για την επίτευξη των στόχων του, που σέβεται τους συμμαθητές του, τους καθηγητές, τους γονείς και τη σχολική περιουσία, που συμμετέχει ενεργά στην όλη σχολική ζωή και δράση και που επιδεικνύει πνεύμα συνεργασίας και αλληλεγγύης για τους συμμαθητές του και τους συνανθρώπους του, είναι ήδη αρκετά προετοιμασμένος, για να γίνει αύριο ενεργός πολίτης της Κύπρου, της Ευρώπης και του κόσμου.

Το βιβλιάριο αυτό, που τιτλοφορείται **«ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΑΚΡΟΠΟΛΕΩΣ»,** έχει ως στόχο να βοηθήσει τους μαθητές και τις μαθήτριες καθώς και τους γονείς/κηδεμόνες τους ν' αντιληφθούν τον τρόπο που λειτουργεί και αγωνίζεται το Σχολείο, για να διαπλάσει νέους με ολοκληρωμένη προσωπικότητα, δημοκρατικά κι ελεύθερα σκεπτόμενους, εφοδιασμένους με γνώσεις αλλά και με αξίες και ιδανικά. Εκδίδεται στηριζόμενο στους Περί Λειτουργίας των Δημόσιων Σχολείων Μέσης Εκπαίδευσης Κανονισμούς του 2017. Στο Μέρος ΙΙ, Κανονισμό 5(1) των Κανονισμών αυτών αναφέρεται: **«Τηρουμένων των παρόντων κανονισμών, ο μαθητής εκτελεί τα μαθητικά του καθήκοντα όπως αυτά αναλυτικότερα προβλέπονται από την εκπαιδευτική νομοθεσία και από τους εσωτερικούς κανονισμούς του Σχολείου του».**

Ως εκ τούτου και με σκοπό την εύρυθμη λειτουργία του Σχολείου, το Γυμνάσιο Ακροπόλεως εκδίδει τους Εσωτερικούς Κανονισμούς Λειτουργίας του, οι οποίοι ούτε είναι αντίθετοι ούτε καταργούν ούτε τροποποιούν τους Κανονισμούς Λειτουργίας Δημόσιων Σχολείων Μέσης Εκπαίδευσης, αλλά συμπληρώνουν πιο αναλυτικά πτυχές των απαιτήσεων του Γυμνασίου. Η παρούσα έκδοση αποτελεί αναθεώρηση των Εσωτερικών Κανονισμών που κυκλοφόρησαν την προηγούμενη σχολική χρονιά. Για την ετοιμασία των αναθεωρημένων Εσωτερικών Κανονισμών του Σχολείου εργάστηκε ειδική προς τούτο Επιτροπή, η οποία ορίστηκε σύμφωνα με τον Κανονισμό 19(3) του Μέρους V των Περί Λειτουργίας των Δημόσιων Σχολείων Μέσης

Εκπαίδευσης Κανονισμούς του 2017. Σ' αυτήν συμμετείχαν η Διευθύντρια η οποία προήδρευσε, μία (1) εκπρόσωπος της Διεύθυνσης, δύο (2) μέλη του Καθηγητικού Συλλόγου, δύο (2) μέλη του Κεντρικού Μαθητικού Συμβουλίου και ένα (1) μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου του Συνδέσμου Γονέων και Κηδεμόνων.

Το Σχολείο, παράλληλα, έκρινε σκόπιμο να συμπεριλάβει περιληπτικά, για λόγους ενημέρωσης, αποσπάσματα των Κανονισμών, που αναφέρονται στο Μέρος IV στους Κανονισμούς 14 και 18 και σχετίζονται με την προαγωγή / απόλυση, καθώς και τις επιπτώσεις από τη μη πλήρη φοίτηση.

Οι παρόντες Εσωτερικοί Κανονισμοί ισχύουν μέχρι την έγκριση των Εσωτερικών Κανονισμών της επόμενης σχολικής χρονιάς και υπόκεινται σε αναθεώρηση, όταν αυτό κριθεί αναγκαίο, αφού ενημερωθούν προηγουμένως το Κεντρικό Μαθητικό Συμβούλιο και ο Σύνδεσμος Γονέων και Κηδεμόνων. Οποιαδήποτε αναθεώρηση παρουσιάζεται ενώπιον του Καθηγητικού Συλλόγου, ο οποίος λαμβάνει την τελική απόφαση.

Σημείωση: *Όπου αναφέρεται γενικά η λέξη «Σχολείο» εννοείται το Γυμνάσιο Ακροπόλεως. Όπου αναφέρεται γενικά η συντομογραφία «Β.Δ.» εννοούνται οι Βοηθοί Διευθυντές/Διευθύντριες, όπου αναφέρεται η συντομογραφία «Υ.Τ». εννοείται ο/η Υπεύθυνος/η Καθηγητής/Καθηγήτρια του τμήματος, όπου αναφέρεται η λέξη «καθηγητής» εννοούνται οι καθηγητές/καθηγήτριες του Γυμνασίου Ακροπόλεως και όπου αναφέρεται η λέξη «μαθητής» εννοούνται οι μαθητές και οι μαθήτριες του Γυμνασίου Ακροπόλεως.*

ΜΑΘΗΤΙΚΗ ΙΔΙΟΤΗΤΑ

Από τη στιγμή που κάποιος φοιτά στο Σχολείο, έχει τη μαθητική ιδιότητα, η οποία του εξασφαλίζει κάποια δικαιώματα, αλλά του δημιουργεί και αρκετές υποχρεώσεις, που είναι καλό να γνωρίζει. Όπως προβλέπεται στους Κανονισμούς:

- Μαθητής έχει τη μαθητική ιδιότητα από την αρχή μέχρι το τέλος της σχολικής χρονιάς, περιλαμβανομένων και των διακοπών, ανεξάρτητα από την ημερομηνία εγγραφής του στο Σχολείο.
- Μαθητής τιμωρείται, όταν η συμπεριφορά του δεν συνάδει με τη μαθητική ιδιότητα.
- Η μαθητική ιδιότητα χαρακτηρίζει τον μαθητή τόσο μέσα στο Σχολείο όσο και έξω από αυτό. Στο Μέρος ΙΙ, Κανονισμό 10 αναφέρεται σχετικά: «*Μαθητής, που διαπράττει παράπτωμα κατά τη διάρκεια λειτουργίας του Σχολείου, υπόκειται σε παιδαγωγικά μέτρα που προνοούν οι παρόντες Κανονισμοί. Στα ίδια παιδαγωγικά μέτρα υπόκειται ο μαθητής και στην περίπτωση που το παράπτωμα διαπράχθηκε έξω από το Σχολείο, αν το παράπτωμα έγινε σε εργάσιμο για το Σχολείο χρόνο ή εκτός ωρών λειτουργίας του Σχολείου, νοουμένου ότι το παράπτωμα αφορά σε περιουσιακά στοιχεία του Σχολείου ή των μαθητών ή του προσωπικού αυτού ή αφορά στην προσβολή της αξιοπρέπειας μαθητών ή του προσωπικού του Σχολείου. Επίσης, σε παιδαγωγικά μέτρα υπόκειται μαθητής στις περιπτώσεις που υποπίπτει σε παράπτωμα κατά τη διάρκεια σχολικών εκδηλώσεων, σχολικών αποστολών ή κατά τη μεταφορά του με σχολικό λεωφορείο σε μη εργάσιμο χρόνο».*
- Για κάθε μαθητή του Σχολείου απαιτείται η παρουσία του γονέα/κηδεμόνα του ή τουλάχιστον η γραπτή ενυπόγραφη συγκατάθεσή του για θέματα που αφορούν στο ήθος, τη διαγωγή, τη φοίτηση και την επίδοσή του.
- Η άγνοια του νόμου δεν είναι δικαιολογία για απαλλαγή από το παράπτωμα.

ΚΑΝΟΝΙΚΗ ΦΟΙΤΗΣΗ - ΑΠΟΥΣΙΕΣ

Κάθε μαθητής είναι υποχρεωμένος να φοιτά στο σχολείο μέχρι το 15^{ο} έτος της ηλικίας του. Η μη κανονική φοίτηση έχει και συνέπειες, ανάλογα με τον αριθμό των απουσιών. Οι απουσίες λογίζονται μία (1) για κάθε διδακτική περίοδο.

Μαθητής, που απουσίασε έστω και για μια περίοδο διδασκαλίας, οφείλει με την επάνοδό του στο Σχολείο και εν πάση περιπτώσει όχι αργότερα από πέντε (5) εργάσιμες ημέρες να φέρει στον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος, ανάλογα με την περίπτωση:

(α) Ιατρικό πιστοποιητικό από τον θεράποντα γιατρό του ή

(β) Υπογεγραμμένη βεβαίωση από τους γονείς/κηδεμόνες, σε ειδικό έντυπο που εκδίδει το Σχολείο ή

(γ) Τη γραπτή άδεια εξόδου που του παραχωρήθηκε από τον εφημερεύοντα Β.Δ. κατά την αποχώρησή του σε ώρα λειτουργίας του Σχολείου, υπογεγραμμένη από τους γονείς/κηδεμόνες του

Κατά τους μήνες Μάιο και Ιούνιο, ο μαθητής υποχρεούται να προσκομίσει το πιστοποιητικό όχι αργότερα από δύο (2) εργάσιμες ημέρες.

Εκπρόθεσμα πιστοποιητικά δεν γίνονται δεκτά.

Νοείται ότι, στις περιπτώσεις που μαθητής απουσιάζει την πρώτη περίοδο ή τις πρώτες περιόδους από το Σχολείο, γίνεται δεκτός στην τάξη, αφού εξασφαλίσει άδεια εισόδου από τον εφημερεύοντα Β.Δ. μετά από επικοινωνία με έναν από τους γονείς/κηδεμόνες του.

Η αδικαιολόγητη απουσία του μαθητή από το Σχολείο αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα.
Μετά τη λήξη των μαθημάτων κάθε τετραμήνου και το αργότερο σε έξι (6) ημέρες από αυτήν, ο Καθηγητικός Σύλλογος ενημερώνεται με βάση τις βεβαιώσεις των γονέων/κηδεμόνων για τις απουσίες που σημείωσαν οι μαθητές κατά το τετράμηνο που έληξε και καταχωρίζει τη σχετική απόφασή του στο βιβλίο των πράξεών του. Μετά τη λήψη της απόφασης από τον Καθηγητικό Σύλλογο, δεν γίνεται αποδεκτό οποιοδήποτε άλλο έγγραφο και οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται εντός δύο (2) ημερών.
Πλαστογράφηση της υπογραφής των γονέων/κηδεμόνων, πλαστογράφηση ή παραποίηση ή καταστροφή δικαιολογητικού αποτελούν σοβαρά πειθαρχικά παραπτώματα που τιμωρούνται αυστηρά.

Νοείται ότι μαθητής που απουσιάζει από το μάθημα, έχει την υποχρέωση να καλύψει τη διδαχθείσα ύλη και να ετοιμάσει την κατ' οίκον εργασία που δόθηκε στην τάξη του κατά την περίοδο που απουσίαζε.

Ι. Κανονισμοί Φοίτησης - Απουσίες

Παραπέμπεται σε ανεξέταση τον Ιούνιο μαθητής, που σημείωσε:

- Από **120** μέχρι **134** απουσίες, των δύο αριθμών συμπεριλαμβανομένων, στα εξεταζόμενα μαθήματα και σε όσα μαθήματα αποφασίσει ο Καθηγητικός Σύλλογος.
- Απουσίες σε κάποιο μάθημα ή σε περισσότερα από ένα (1) μαθήματα συνολικά περισσότερες του επταπλάσιου των περιόδων διδασκαλίας που προβλέπει εβδομαδιαίως το πρόγραμμα που ισχύει κατά μάθημα, στο/α μάθημα/τα αυτό/ά.
- Στο **Β΄ τετράμηνο**, σύνολο από **60** μέχρι **67** απουσίες, των δύο αριθμών συμπεριλαμβανομένων.

Παραμένει στάσιμος μαθητής, που σημείωσε:

- Σύνολο απουσιών μεγαλύτερο των **135**, του αριθμού αυτού συμπεριλαμβανομένου.
- Στο **Β΄ τετράμηνο**, περισσότερες από **68** απουσίες, του αριθμού αυτού συμπεριλαμβανομένου.

Ο Καθηγητικός Σύλλογος έχει τη διακριτική εξουσία σε ειδικές, δεόντως αιτιολογημένες περιπτώσεις μαθητών, που παρουσιάζουν σοβαρά προβλήματα υγείας, νοουμένου ότι το πρόβλημα είναι τεκμηριωμένο και έχει προσκομιστεί ιατρικό πιστοποιητικό, να αποφασίσει διαφορετικά από ό,τι προβλέπουν τα πιο πάνω.

Σημείωση:

- Η συμμετοχή του μαθητή στις δραστηριότητες του προγράμματος ΔΔΚ (εκδηλώσεις, εκδρομές, εκκλησιασμοί κ.λπ.) είναι **υποχρεωτική** και γι΄ αυτό, σε περίπτωση απουσίας του απ΄ αυτές, οι σχετικές απουσίες καταχωρίζονται και προσμετρούνται **στο σύνολο των απουσιών του μαθητή.**
- Αν μαθητής έχει σημειώσει όχι περισσότερες από **24**, του αριθμού αυτού συμπεριλαμβανομένου, απουσίες, τότε η φοίτηση χαρακτηρίζεται ως **«πλήρης»** βάσει των Κανονισμών και ο μαθητής πριμοδοτείται με δύο (2) μονάδες στην αξιολόγηση της συμμετοχής του στο πρόγραμμα ΔΔΚ.

- Οι απουσίες από αποβολή καταχωρίζονται και προσμετρούνται στο σύνολο των απουσιών. Το σύνολο των περιόδων ανά ημέρα είναι επτά (7) ή οκτώ (8), ανάλογα με το ωρολόγιο πρόγραμμα.
- Γονείς/Κηδεμόνες, των οποίων το παιδί προτίθεται να απουσιάσει από το Σχολείο, υποχρεώνονται να ενημερώσουν άμεσα και γραπτώς τη Διεύθυνση του Σχολείου.
- **Καταχωρίζονται αλλά δεν προσμετρούνται απουσίες για μαθητή, που:**
    (i) Απασχολείται σε σχολική δραστηριότητα, η οποία του ανατέθηκε από τη Διεύθυνση
    (ii) Συμμετέχει σε αποστολές του Υ.Π.Α.Ν., καθώς και σε εθνική ομάδα (ατομικών ή ομαδικών αθλημάτων), η οποία αντιπροσωπεύει την Κύπρο στο εξωτερικό, αφού ο μαθητής παρουσιάσει εκ των προτέρων βεβαίωση συμμετοχής από την αντίστοιχη Ομοσπονδία του αθλήματος και γραπτή συγκατάθεση του γονέα/κηδεμόνα
    (iii) Συμμετέχει σε διεθνείς υποχρεώσεις αθλητικών ομάδων/συλλόγων ή απουσιάζει για σκοπούς προετοιμασίας στο εξωτερικό, αφού ο μαθητής παρουσιάσει εκ των προτέρων βεβαίωση συμμετοχής και γραπτή συγκατάθεση του γονέα/κηδεμόνα
- **Ο γονέας/κηδεμόνας ενημερώνεται καθημερινά με γραπτό μήνυμα (sms) ότι το παιδί του απουσιάζει από το Σχολείο τη συγκεκριμένη ημέρα.**

ΙΙ. (α) Έγκαιρη προσέλευση και παρουσία στο Σχολείο

Όλοι οι μαθητές πρέπει να προσέρχονται έγκαιρα το πρωί στο Σχολείο και οπωσδήποτε πριν από τις 07:30, που κτυπά το κουδούνι για το μάθημα της πρώτης περιόδου, φορώντας την εγκεκριμένη μαθητική τους στολή (βλέπε πιο κάτω) και να παραμένουν σ' αυτό μέχρι τη λήξη των μαθημάτων τους.

(β) Καθυστέρηση προσέλευσης κατά τη διάρκεια λειτουργίας του Σχολείου

Η σκόπιμη ή η κατ' επανάληψη καθυστέρηση προσέλευσης στο Σχολείο και την τάξη παρακωλύουν την ομαλή διεξαγωγή του διδακτικού έργου του Σχολείου και αποτελούν σοβαρό παράπτωμα, το οποίο και τιμωρείται.

Για τον λόγο αυτό, μαθητής, που καθυστερεί να εισέλθει στην τάξη την πρώτη περίοδο ή μετά από διάλειμμα ή αλλαγή περιόδου, γίνεται δεκτός στο μάθημα (χωρίς άδεια εισόδου) και ο **διδάσκων καθηγητής καταχωρίζει στο ηλεκτρονικό απουσιολόγιο τον χρόνο αργοπορίας του μαθητή**.

Συστηματικές καθυστερήσεις συνιστούν **πειθαρχικό παράπτωμα**.

- Όταν μαθητής καθυστερήσει να εισέλθει στην τάξη, του γίνεται **παρατήρηση** από τον διδάσκοντα καθηγητή.
- Με τη συμπλήρωση **πέντε (5) καθυστερήσεων** του μαθητή, του γίνεται επίπληξη από τον Υπεύθυνο Καθηγητή ο οποίος ενημερώνει τηλεφωνικά τους γονείς.
- Στις επόμενες πέντε **(5) καθυστερήσεις** ο Υπεύθυνος Β.Δ ενημερώνει τηλεφωνικά τους γονείς και προχωρεί **στην επιβολή αποβολής με αναστολή** στον μαθητή για **τέσσερεις (4) περιόδους.**
- Στις επόμενες πέντε **(5) αργοπορίες** (δηλαδή σύνολο δεκαπέντε αργοποριών), επιβάλλεται το μέτρο της αποβολής **μίας (1) ημέρας και μίας (1) περιόδου.**

III. Μεμονωμένη απουσία

Η σκόπιμη και η επιλεκτική απουσία από τα μαθήματα αποτελεί σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα. Μαθητής, που, ενώ βρίσκεται στο Σχολείο, παραμένει έξω από την τάξη κατά τη διάρκεια μαθήματος, χωρίς άδεια από τη Διεύθυνση, σημειώνει μεμονωμένη αδικαιολόγητη απουσία και τιμωρείται. Μαθητής που δικαιολογημένα ή για σοβαρό λόγο δεν βρίσκεται στην τάξη, πρέπει να βρίσκεται μαζί με τον εκπαιδευτικό που τον απασχολεί. **Ουδείς μαθητής δεν περιπλανάται στην αυλή του Σχολείου εν ώρα μαθήματος.**

- 1η φορά: Επίπληξη από τον Β.Δ.
- 2η φορά: 4 περίοδοι αποβολή με αναστολή από τον Υπεύθυνο Β.Δ.
- 3η φορά: Μία ημέρα και μία περίοδος αποβολή από τον Υπεύθυνο Β.Δ.
- Συστηματικά: Αποβολή μέχρι 2 μέρες από τον Υπεύθυνο Β.Δ.
-

IV. Έκτακτη Αποχώρηση από το Σχολείο - Άδεια Εξόδου

1. Κατά τη διάρκεια των ωρών λειτουργίας του Σχολείου (Ο7:30-13:35), ουδείς μαθητής φεύγει από αυτό χωρίς άδεια από τη Διεύθυνση.
2. Μαθητής που έχει λόγο να φύγει από το Σχολείο, ακόμα και την τελευταία περίοδο, χρειάζεται να εξασφαλίσει γραπτή άδεια εξόδου, που παραχωρείται μετά από συνεννόηση με τους γονείς/κηδεμόνες του.

3. Η άδεια εξόδου παραχωρείται από τον εφημερεύοντα Β.Δ., που βρίσκεται στο Παλαιό Κτήριο.
4. Η άδεια εξόδου, που ο μαθητής εξασφαλίζει από τη Διεύθυνση, προσυπογράφεται και από τον καθηγητή της περιόδου κατά την οποία παραχωρείται, ο οποίος καταχωρίζει σχετική σημείωση στο ηλεκτρονικό απουσιολόγιο.
5. **Αποχώρηση μαθητή μπορεί να γίνει <u>μόνο με την παραλαβή του από τους γονείς/κηδεμόνες του ή άλλο συγγενικό άτομο της οικογένειάς του, μετά από συνεννόηση με τους γονείς/κηδεμόνες</u>.**
6. Δεν δίνεται άδεια εξόδου κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων.
7. Μαθητής, επανερχόμενος στο Σχολείο, παραδίδει στον Υ.Τ. την άδεια εξόδου, υπογεγραμμένη από τους γονείς/κηδεμόνες του ή από τις Υπηρεσίες ή από τα υπεύθυνα πρόσωπα, που επισκέφθηκε (π.χ. Νοσοκομεία, Ιατρούς κ.λπ.). Η άδεια εξόδου αποτελεί δικαιολογητικό των απουσιών που σημειώθηκαν.

Η έξοδος μαθητή από το Σχολείο σε ώρες λειτουργίας του, χωρίς άδεια της Διεύθυνσης, για οποιονδήποτε λόγο, αποτελεί σοβαρό σχολικό παράπτωμα που επιφέρει:

- 1η φορά: Επίπληξη από τον Υπεύθυνο Β.Δ.
- 2η φορά: 4 περίοδοι αποβολή με αναστολή από τον Υπεύθυνο Β.Δ.
- 3η φορά: Μία ημέρα και μία περίοδος αποβολή από τον Υπεύθυνο Β.Δ.
- Συστηματικά: Αποβολή μέχρι 2 μέρες από τον Υπεύθυνο Β.Δ.

Σε περίπτωση έκτακτου σοβαρού περιστατικού (τραυματισμός κ.λπ.), ο μαθητής θα μεταφέρεται στις Υπηρεσίες Δημόσιας Υγείας σύμφωνα με τον Κανονισμό του Υπουργείου Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας, «Διαχείριση Περιστατικού Σοβαρού Τραυματισμού Μαθητή στο Σχολείο». Σε περίπτωση που ο γονιός επιθυμεί όπως τη νοσηλεία του παιδιού του αναλάβει ιδιωτικό νοσηλευτήριο, θα πρέπει να αναλάβει προσωπικά την ευθύνη παραλαβής του παιδιού του από το δημόσιο νοσηλευτήριο και τη μεταφορά του στο ιδιωτικό.

<u>V. Προαγωγή – Απόλυση μαθητή – Εγγραφές - Μετεγγραφές</u>

1. Προαγωγικές – Απολυτήριες εξετάσεις

Τα μαθήματα που εξετάζονται γραπτώς στο τέλος του χρόνου καθορίζονται από τους Κανονισμούς Λειτουργίας των Σχολείων (Νέα Ελληνικά και Μαθηματικά στην Πρώτη Τάξη, Νέα Ελληνικά, Μαθηματικά, Ιστορία και Φυσικά στην Δευτέρα

και Τρίτη τάξη). Η βαθμολογική κλίμακα με βάση την οποία βαθμολογούνται οι γραπτές εξετάσεις και χαρακτηρίζεται η επίδοση των μαθητών είναι:

Αποτυχία	:	1 - 9
Σχεδόν Καλά	:	10 – 12
Καλά	:	13 – 15
Πολύ Καλά	:	16 – 18
Άριστα	:	19 – 20

Ο κατώτερος προβιβάσιμος βαθμός, δηλαδή η βάση, είναι «Σχεδόν Καλά» 10.

Μαθητής που υστερεί και η ετήσια επίδοσή του είναι κάτω του 10 σε μαθήματα που δεν εξετάζονται γραπτώς μετά την λήξη των μαθήματων, είναι υποχρεωμένος να παρακαθίσει σε γραπτή εξέταση την περίοδο Μαΐου – Ιουνίου και στα μαθήματα αυτά.

Για τα **μαθήματα που δεν εξετάζονται γραπτώς** μετά την λήξη των μαθημάτων, ο βαθμός της σχολικής χρονιάς είναι ο μέσος όρος των βαθμών των δύο τετραμήνων.

Για τα **μαθήματα που εξετάζονται γραπτώς μετά την λήξη των μαθημάτων, την περίοδο Μαΐου Ιουνίου, ο βαθμός της σχολικής χρονιάς είναι το άθροισμα των βαθμών των δύο τετραμήνων, σε ποσοστό 35% για κάθε τετράμηνο** και του βαθμού της ενιαίας τελικής γραπτής αξιολόγησης σε ποσοστό 30%. Ο γενικός βαθμός έτους θα εξάγεται και θα αναγράφεται με δυο δεκαδικά ψηφία (όχι κλασματικά).

Μαθητής που επιθυμεί να βελτιώσει τον βαθμό τετραμήνου του σε μαθήματα για τα οποία δεν προνοείται γραπτή εξέταση, έχει δικαίωμα να υποβάλει γραπτό αίτημα για βελτίωση βαθμού διαγωνίσματος τετραμήνου.

2. Μαθητής προάγεται τον Ιούνιο:

- Όταν σε κάθε μάθημα πάρει βαθμό τουλάχιστον «Σχεδόν Καλά» 10

3. Μαθητής παραμένει στάσιμος τον Ιούνιο:

- Λόγω μη πλήρους φοίτησης, σύμφωνα με τις πρόνοιες της παραγράφου (3) του Κανονισμού 18 των Κανονισμών Λειτουργίας των Δημόσιων Σχολείων Μέσης Εκπαίδευσης του 2017

4. **Μαθητής παραπέμπεται σε ανεξέταση το δεύτερο δεκαπενθήμερο του Ιουνίου**:

   Σε περίπτωση που ο μαθητής παραπέμπεται **λόγω επίδοσης,** παρακάθεται σε γραπτή και προφορική εξέταση, η οποία γίνεται από επιτροπή που απαρτίζεται από δύο καθηγητές, που ορίζονται από τον Διευθυντή του Σχολείου. Η γραπτή εξέταση προηγείται της προφορικής και ο μαθητής θεωρείται ότι επιτυγχάνει στην ανεξέταση του Ιουνίου, αν ο μέσος όρος των βαθμών του στην γραπτή και στην προφορική εξέταση είναι τουλάχιστον δέκα (10) και έχει πάρει στη γραπτή εξέταση τουλάχιστον έξι (6).

5. **Μαθητής προάγεται στις ανεξετάσεις Ιουνίου:**
   - Όταν σε κάθε μάθημα πάρει βαθμό τουλάχιστον «Σχεδόν Καλά» 10

   Μαθητής μπορεί να μεταφέρει μέχρι δύο (2) μαθήματα από την Α΄ στη Β΄ τάξη και από τη Β΄ στη Γ΄ τάξη στα οποία απέτυχε στις ανεξετάσεις Ιουνίου, αν δεν μένει στάσιμος, σύμφωνα με την παράγραφο 6 πιο κάτω. Νοείται ότι ο Καθηγητικός Σύλλογος δύναται, ύστερα από μελέτη και εκτίμηση της περίπτωσης κάθε μαθητή ξεχωριστά και τεκμηριωμένα, να αυξήσει τη βαθμολογία του μαθητή μέχρι και δύο (2) μονάδες, σε ένα ή δύο μαθήματα (ανάλογα με τον αριθμό των μαθημάτων που υστερεί), ώστε ο μαθητής να μην παραμείνει στάσιμος.

6. **Μαθητής παραμένει στάσιμος στις ανεξετάσεις Ιουνίου:**
   - Όταν αποτύχει στα Νέα Ελληνικά και στα Μαθηματικά ή
   - Όταν αποτύχει σε τρία (3) ή περισσότερα εξεταζόμενα μαθήματα ή
   - Όταν αδικαιολόγητα δεν προσέλθει στις ανεξετάσεις του Ιουνίου ή
   - Όταν υστέρησε σε μάθημα που μετέφερε και απορριφθεί στην ανεξέταση του Ιουνίου

7. **Μαθητής απολύεται, όταν:**
   - Σε κάθε μάθημα πάρει βαθμό τουλάχιστον «Σχεδόν Καλά» 10.

8. **Μαθητής απολύεται στις ανεξετάσεις Ιουνίου**
   - Όταν συγκεντρώσει βαθμό τουλάχιστον οκτώ (8) σε ένα ή δύο μαθήματα στις ανεξετάσεις Ιουνίου και δεν μένει στάσιμος σύμφωνα με την παράγραφο 6 πιο πάνω.

9. Εγγραφές - Μετεγγραφές

- Μαθητές εγγράφονται στο Σχολείο από τους γονείς, ή τους κηδεμόνες τους, ή οποιονδήποτε εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπό τους, μέσα στις καθορισμένες από την αρμόδια αρχή προθεσμίες.

- Στην Α' τάξη του Σχολείου εγγράφονται:
  α) Ύστερα από απόφαση - άδεια της αρμόδιας Αρχής, απόφοιτοι Δημόσιων Δημοτικών Σχολείων, οι οποίοι έχουν τη μόνιμη κατοικία τους στην εκπαιδευτική περιφέρεια του Γυμνασίου Ακροπόλεως και αφού προσκομίσουν το Απολυτήριο του Δημοτικού τους Σχολείου και Πιστοποιητικό Γεννήσεως
  β) Όσοι μαθητές του Σχολείου έμειναν στάσιμοι στην τάξη αυτή
  γ) Όσοι πέτυχαν σε κατατακτήριες γραπτές εξετάσεις για την τάξη αυτή και εξασφάλισαν και τη σχετική άδεια της αρμόδιας Αρχής

- Στις υπόλοιπες τάξεις (Β΄ και Γ΄) εγγράφονται:
  α) Οι μαθητές του Σχολείου, που προβιβάστηκαν σ' αυτές
  β) Όσοι μαθητές του Σχολείου έμειναν στάσιμοι στις τάξεις αυτές
  γ) Όσοι πέτυχαν σε κατατακτήριες γραπτές εξετάσεις για τις τάξεις αυτές και η μόνιμη κατοικία τους ανήκει στην εκπαιδευτική περιφέρεια του Γυμνασίου Ακροπόλεως και αφού προηγουμένως απαραιτήτως εξασφαλίσουν και τη σχετική άδεια της αρμόδιας Αρχής

- Μαθητές, οι οποίοι υπερβαίνουν τα δεκαπέντε (15) χρόνια της ηλικίας τους δεν μπορούν να εγγραφούν στην Α' τάξη του Σχολείου. Μαθητές, οι οποίοι υπερβαίνουν τα δεκαέξι (16) χρόνια της ηλικίας τους δεν μπορούν να εγγραφούν στη Β' τάξη του Σχολείου. Μαθητές, οι οποίοι υπερβαίνουν τα δεκαεφτά (17) χρόνια της ηλικίας τους δεν μπορούν να εγγραφούν στην Γ' τάξη Γυμνάσιου.

- Γενικά, η μετεγγραφή μαθητή στο Γυμνάσιο Ακροπόλεως επιτρέπεται μόνο ύστερα και από έγκριση του Υπουργείου Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας.

ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ

Σύμφωνα με τους Κανονισμούς, οι μαθητές οφείλουν να παρακολουθούν και να συμμετέχουν σ' όλες τις ενδοσχολικές δραστηριότητες, που εμπίπτουν ή όχι στο Δ.Δ.Κ., όπως:

(α) στις σχολικές εκδρομές, επισκέψεις και περιπάτους,
(β) στους ενδοσχολικούς εορτασμούς,
(γ) στους κοινούς εκκλησιασμούς,
(δ) στις καλλιτεχνικές εκδηλώσεις,
(ε) στις ελεύθερες δραστηριότητες,
(στ) στις αθλητικές ημερίδες και στους αθλητικούς αγώνες,
(ζ) σε κάθε μορφής άλλη σχολική δραστηριότητα π.χ. δενδροφύτευση, καθαριότητα κ.λπ.

Μαθητής, που απουσιάζει από εκδήλωση του Σχολείου θεωρείται ότι σημειώνει τόσες απουσίες όσες και οι περίοδοι της εκδήλωσης, οι οποίες καταχωρίζονται στο σύνολο των απουσιών του.

Οι μαθητές μπορούν να μετέχουν σε διάφορες δραστηριότητες (χορωδία, θέατρο, αθλητισμό, κ.λπ.), που τους δίνουν την ευκαιρία να καλλιεργήσουν τα ιδιαίτερα ενδιαφέροντά τους και να ολοκληρώσουν την προσωπικότητά τους.

Το Πρόγραμμα «Δημιουργικότητα-Δράση-Κοινωνική Προσφορά (Δ.Δ.Κ.)» είναι υποχρεωτικό για όλους τους μαθητές και η αποτίμηση της συμμετοχής του κάθε μαθητή σ` αυτό παρουσιάζεται σε ειδικό Πιστοποιητικό Αξιολόγησης Δ.Δ.Κ., που επιδίδεται σ` αυτόν στο τέλος της σχολικής χρονιάς. Νοείται ότι η προαγωγή του μαθητή δεν συνδέεται με την επίδοσή του στο Πρόγραμμα Δ.Δ.Κ.

I. Εκδρομές

Οι μαθητές:

- Φορούν κόσμια αμφίεση. Μπορούν να φορούν:
  - Τζιν παντελόνι ή βερμούδα μέχρι το γόνατο ή φόρμες
  - Πουκάμισο ή χρωματιστές μπλούζες με μακρύ ή κοντό μανίκι
- Προσέρχονται έγκαιρα για αναχώρηση στον προκαθορισμένο τόπο και χρόνο
- **Δεν επιτρέπεται να μεταβαίνουν στον εκδρομικό χώρο με ιδιωτικό μεταφορικό μέσο (μοτοποδήλατο/αυτοκίνητο)**

- Συμπεριφέρονται κόσμια και πειθαρχούν στις εντολές και οδηγίες του συνοδού καθηγητή τους, τόσο μέσα στο λεωφορείο όσο και έξω από αυτό
- Δεν απομακρύνονται από τον καθορισμένο χώρο της εκδρομής και δεν προκαλούν ζημιές σε ξένη περιουσία
- Σέβονται το περιβάλλον και δεν επιδίδονται σε πράξεις που θέτουν σε κίνδυνο την ατομική τους ασφάλεια ή την ασφάλεια άλλων ατόμων
- Δεν καπνίζουν και δεν καταναλώνουν οινοπνευματώδη ποτά
- Δεν προσκαλούν ούτε συναναστρέφονται εξωσχολικούς στη διάρκεια της εκδρομής
- Δεν χρησιμοποιούν μέσα θαλάσσιων αθλημάτων ούτε μπαίνουν στη θάλασσα
- Οι μαθητές συμμετέχουν στην εκδρομή υποχρεωτικά με τους συμμαθητές του τμήματός τους. **Δεν επιτρέπεται η αλλαγή λεωφορείου.**
- Η αποβίβαση από το λεωφορείο στο τέλος της εκδρομής γίνεται μόνο στο Σχολείο

II. Κοινές Συγκεντρώσεις – Ενδοσχολικοί Εορτασμοί

Η παρουσία όλων είναι υποχρεωτική. Οι μαθητές:

- Προσέρχονται έγκαιρα μετά το χαρακτηριστικό κτύπημα του κουδουνιού και κάθονται ή στέκονται – ανάλογα με την περίπτωση - στις θέσεις που τους έχουν υποδειχθεί εκ των προτέρων.
- Δεν μετακινούνται άσκοπα ούτε κουβεντιάζουν μεταξύ τους, αλλά παρακολουθούν με τη δέουσα σοβαρότητα τα συμβαίνοντα, σεβόμενοι έτσι την προσπάθεια των καθηγητών και συμμαθητών τους.
- Δεν χρησιμοποιούν οποιαδήποτε ηλεκτρονική συσκευή (κινητό τηλέφωνο, ταμπλέτα κ.λπ.)
- Με τη λήξη της κοινής συγκέντρωσης οι μαθητές μεταφέρουν στη θέση τους τα καθίσματα που τυχόν μετέφεραν.

Η παράβαση των πιο πάνω αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα με τις συνέπειες που προβλέπονται.

III. Κοινοί Εκκλησιασμοί

Κατά τη διάρκεια του Εκκλησιασμού, οι μαθητές κάθονται σε συγκεκριμένο χώρο, που είναι προκαθορισμένος για το τμήμα τους. Οφείλουν να δείχνουν τον

απαιτούμενο σεβασμό στον χώρο, να παρακολουθούν με ευλάβεια και να αποφεύγουν κάθε θόρυβο και αταξία.

Νοείται ότι μαθητής δεν υποχρεούται να συμμετάσχει σε ομαδικό εκκλησιασμό, αν το δηλώσουν από την έναρξη του σχολικού έτους οι γονείς/κηδεμόνες του. Σε τέτοια περίπτωση διευθετείται εναλλακτική απασχόλησή του, κατά τη διάρκεια του εκκλησιασμού, από προσωπικό, που θα ορισθεί από τη Διεύθυνση του Σχολείου.

IV. Εκπροσώπηση Σχολείου σε Εξωσχολικές Δραστηριότητες (Συνέδρια, Ευρωπαϊκά Προγράμματα κ.ά.)

Στο πλαίσιο διαφόρων εξωσχολικών δραστηριοτήτων, οι μαθητές που επιλέγονται να εκπροσωπήσουν το Σχολείο υποχρεούνται να συμπεριφέρονται κόσμια και να πειθαρχούν στις εντολές και οδηγίες των συνοδών καθηγητών τους.

V. Αθλητικοί Αγώνες

Μέσα στο πλαίσιο των ποικίλων αθλητικών δραστηριοτήτων της μαθητικής κοινότητας, οι μαθητές υποχρεούνται να συμπεριφέρονται με αθλητοπρέπεια. Σε περίπτωση αγώνων με άλλες σχολικές ομάδες δεν φανατίζονται, δεν βρίζουν, δεν χειρονομούν, δεν προκαλούν, αλλά υποστηρίζουν με ευπρέπεια την ομάδα τους, χωρίς να εμπλέκονται σε καβγάδες με άλλους. Όσοι παρεκτρέπονται, τιμωρούνται και αποκλείονται από άλλες αθλητικές συναντήσεις. Νοείται ότι η παρακολούθηση αγώνων αθλοπαιδιών επιτρέπεται μόνο με άδεια του Υπουργείου Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας.

Σημείωση:

Το Σχολείο δεν συμμετέχει με κανένα τρόπο σε δραστηριότητες, που διοργανώνονται από διάφορους φορείς ή μαθητές, σε μη διδακτικό χρόνο, όπως εκδρομές, διανυκτερεύσεις σε ξενοδοχεία, χορούς κ.ά. Ως εκ τούτου δεν φέρει καμία ευθύνη για όσους συμμετέχουν. Η χρήση του ονόματος του Σχολείου, προκειμένου να εξασφαλιστεί η σχετική άδεια από τους γονείς, θεωρείται πειθαρχικό παράπτωμα.

ΟΡΓΑΝΩΣΗ - ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Ο μαθητής:

- Κάθεται ήσυχος στην τάξη, **στη θέση που του καθόρισε ο Υπεύθυνος Καθηγητής του τμήματος**. Η διασάλευση της κανονικής διεξαγωγής του μαθήματος αποτελεί παράπτωμα.
- Παρακολουθεί, κρατά σημειώσεις και συμμετέχει ενεργά στο μάθημα χωρίς να ενοχλεί.
- **Φέρνει τα απαραίτητα για την κανονική διεξαγωγή του μαθήματος (βιβλία, τετράδια κ.λπ.), τα οποία φροντίζει πάντοτε να διατηρεί καθαρά.**
- **Δεν χρησιμοποιεί διορθωτικό υγρό (π.χ. Tipp-Ex) σε υγρή μορφή ή ταινία για λόγους καθαριότητας, αλλά κυρίως για λόγους υγείας.**
- **Διατηρεί τα θρανία, τις καρέκλες και τους τοίχους της αίθουσας διδασκαλίας καθαρά και σέβεται γενικά την περιουσία του Σχολείου. Η πρόκληση ζημιών στις κτηριακές εγκαταστάσεις, στα έπιπλα και στον εξοπλισμό αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα. Εκτός από την πειθαρχική ποινή που του επιβάλλεται, ο μαθητής, που εμπλέκεται σε τέτοια περιστατικά, καταβάλλει, παράλληλα, και το χρηματικό ποσό που απαιτείται για την αποκατάσταση των ζημιών.**
- Διατηρεί όλους τους σχολικούς χώρους καθαρούς.
- Ετοιμάζει πάντα την κατ' οίκον εργασία που του αναθέτουν οι καθηγητές του.
- Δεν βγαίνει από την τάξη σε ώρα μαθήματος, παρά μόνο για **πολύ σοβαρό λόγο** και πάντοτε με άδεια του διδάσκοντα καθηγητή.

Ο Υπεύθυνος Καθηγητής και το Συμβούλιο του Τμήματος (Σ.Τ.) έχουν την ευθύνη για την ομαλή και αποτελεσματική λειτουργία του τμήματος, ορίζοντας ειδικές επιτροπές. Τα Συμβούλια των Τμημάτων:

- Συμβάλλουν, ώστε να εξασφαλίζεται, με την αυτοπειθαρχία και τον αλληλοσεβασμό, το κατάλληλο κλίμα για την αποτελεσματική διεξαγωγή του μαθήματος.
- Συμβάλλουν στην καθαριότητα και ευπρέπεια του τμήματος, καθώς και στην προστασία των περουσιακών στοιχείων (Ηλεκτρονικός Υπολογιστής, Βιντεοπροβολέας, Ηχεία, Κάμερα κ.λπ.) της αίθουσάς τους. Για όλα αυτά φέρουν βασική ευθύνη και οι επιμελητές, που ορίζονται από τον Υπεύθυνο Καθηγητή.

I. Αποπομπή μαθητή από την τάξη

Μαθητής, που αποβάλλεται από την τάξη εξαιτίας της συμπεριφοράς του στη διάρκεια του μαθήματος, παραπέμπεται αμέσως στον υπεύθυνο Β.Δ. του τμήματος ή σε εφημερεύοντα Β.Δ. με τη συνοδεία του προέδρου του Συμβουλίου του Τμήματος. Η επάνοδος του μαθητή στην τάξη επαφίεται στην κρίση της Διεύθυνσης. Την αποπομπή μαθητή από την τάξη ακολουθεί γραπτή ηλεκτρονική καταγγελία από τον διδάσκοντα προς τον υπεύθυνο Β.Δ. του τμήματος.

Ένσταση ή άρνηση του μαθητή να συμμορφωθεί προς την εντολή του καθηγητή, αποτελεί από μόνη της παράπτωμα, δυσχεραίνει περισσότερο τη θέση του μαθητή και δημιουργεί ανεπιθύμητες περιπλοκές και ένταση μέσα στην τάξη. Ο μαθητής δικαιούται να διεκδικήσει πολιτισμένα και πειστικά το δίκαιο που, κατά τη γνώμη του, έχει, κατά την εξέταση του θέματος από τον Β.Δ., που θα επιληφθεί του θέματος μέσα στο πλαίσιο της ορισμένης διαδικασίας.

II. Καθυστέρηση ή απουσία καθηγητή

- Αν, για οποιονδήπτε λόγο, καθηγητής καθυστερεί να προσέλθει στην τάξη, ο πρόεδρος του τμήματος ή, αν αυτός απουσιάζει, ένα άλλο μέλος του Σ.Τ., απευθύνεται στη Διεύθυνση για τις σχετικές οδηγίες.
- Σε περίπτωση απουσίας καθηγητή από το Σχολείο, είναι δυνατό να γίνουν διευθετήσεις για επίβλεψη – δημιουργική απασχόληση από άλλο καθηγητή ή αλλαγές μαθημάτων. Σε τέτοια περίπτωση, οι μαθητές παραμένουν ήσυχοι στην τάξη αναμένοντας τον αναπληρωτή καθηγητή. Δεν κυκλοφορούν στους διαδρόμους.
- Μαθητής, που δεν παρουσιάζεται σε περίοδο αναπλήρωσης - δημιουργικής απασχόλησης, σημειώνεται ως απών από τον καθηγητή που επιβλέπει.
- **Κατά τη διάρκεια της αναπλήρωσης - δημιουργικής απασχόλησης απαγορεύεται η χρήση κινητών τηλεφώνων ή/και τράπουλας.**
- Στην περίπτωση που το τμήμα έχει κενή περίοδο, η αποχώρηση των μαθητών από την τάξη γίνεται χωρίς φασαρία και θορυβώδεις εκδηλώσεις. Απαγορεύεται αυστηρά η άσκοπη περιπλάνηση των μαθητών στην αυλή του Σχολείου, η παρενόχληση άλλων τμημάτων και η συγκέντρωση στο Κυλικείο.

- **Σε περίπτωση απουσίας καθηγητή, οι μαθητές των οποίων οι γονείς έχουν υπογράψει το σχετικό έντυπο συγκατάθεσης, αποχωρούν από το σχολείο την τελευταία περίοδο, αφού πρώτα γίνει λήψη παρουσιών. Οι γονείς/κηδεμόνες θα ενημερώνονται έγκαιρα και θα πρέπει να παραλαμβάνουν τους μαθητές από το σχολείο. Οι μαθητές των οποίων οι γονείς δεν έχουν υπογράψει το σχετικό έντυπο συγκατάθεσης, θα παραμένουν στο σχολείο υπό την επίβλεψη εκπαιδευτικού.**

III. Μη συμμετοχή στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής

Η μη συμμετοχή μαθητή στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής κρίνεται ως δικαιολογημένη, μόνο αν προσκομίσει δικαιολογητικό από τον γονέα/κηδεμόνα ή από γιατρό. Σε αντίθετη περίπτωση, το όνομα του μαθητή σημειώνεται στο βαθμολόγιο του καθηγητή Φυσικής Αγωγής και έχει επιπτώσεις στη βαθμολογία του μαθητή.

Όσοι μαθητές δεν συμμετέχουν στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, δεν απομακρύνονται από τον χώρο όπου διεξάγεται το μάθημα, αλλά παραμένουν μαζί με τον καθηγητή τους και αποχωρούν μόλις κτυπήσει το κουδούνι.

IV. Μετακινήσεις σε Εργαστήρια

- Οι μαθητές μετακινούνται έγκαιρα στον εκάστοτε χώρο διδασκαλίας.
- Μετά το τέλος του μαθήματος φροντίζουν, ώστε ο χώρος να παραμένει τακτοποιημένος και καθαρός
- Σέβονται τις πινακίδες και το εποπτικό ή άλλο υλικό, που υπάρχει στις ειδικές αίθουσες διδασκαλίας.
- Οι μαθητές κάθονται σε καθορισμένες θέσεις.

V. Επίσκεψη στη ΣΕΑ

Για προσωπικά ή/και άλλα προβλήματα, πληροφορίες για μελλοντικές σπουδές και επιλογή σταδιοδρομίας, οι μαθητές μπορούν να απευθύνονται στη Σύμβουλο του Σχολείου, που στεγάζεται στο Γραφείο Καθοδήγησης και Επαγγελματικού Προσανατολισμού.

Μαθητής, που επιθυμεί να επισκεφθεί το Γραφείο Καθοδήγησης του Σχολείου, διευθετεί εκ των προτέρων συνάντηση με τη Σύμβουλο Καθηγήτρια. Η επίσκεψη μπορεί να γίνει σε ώρα διαλείμματος ή σε ώρα μαθήματος. Στη δεύτερη περίπτωση, ο μαθητής παίρνει άδεια από τον διδάσκοντα καθηγητή για την απουσία του από την τάξη. Όταν επιστρέψει στην τάξη παρουσιάζει στον καθηγητή γραπτή δήλωση της Συμβούλου Καθηγήτριας, που βεβαιώνει ότι τη συγκεκριμένη περίοδο ήταν στο Γραφείο Καθοδήγησης για συνάντηση μαζί της και δεν σημειώνεται απουσία.

VI. Διαδικασία αντιμετώπισης θέματος – προβλήματος

Για οποιοδήποτε θέμα που αφορά στο Τμήμα:

1. Ο μαθητής ή οι μαθητές απευθύνονται στο Συμβούλιο του Τμήματος
2. Το Συμβούλιο επιλαμβάνεται του θέματος, όταν αυτό αφορά ολόκληρο το τμήμα και ενημερώνει τον Υπεύθυνο Καθηγητή
3. Ο Υπεύθυνος Καθηγητής συζητεί το θέμα με το Συμβούλιο ή και με την ολομέλεια του τμήματος
4. Ο Υπεύθυνος Καθηγητής, με βάση τις συγκεκριμένες αποφάσεις και σε στενή συνεργασία με το συμβούλιο, αντιμετωπίζει το θέμα - πρόβλημα
5. Αν η φύση του θέματος – προβλήματος απαιτεί και την εμπλοκή της Διεύθυνσης, ο Υπεύθυνος Καθηγητής απευθύνεται στον αρμόδιο Β.Δ. του τμήματος, που επιλαμβάνεται του θέματος – προβλήματος, ακολουθώντας την καθορισμένη διαδικασία
6. Ο Β.Δ., αν το κρίνει σκόπιμο ή το ζητήσουν οι εμπλεκόμενοι στο θέμα – πρόβλημα, αναφέρει την περίπτωση στην Διευθύντρια του Σχολείου
7. Ευαίσθητα, λεπτά ή εμπιστευτικά θέματα – προβλήματα πρέπει να τυγχάνουν διακριτικής διερεύνησης και να επιδιώκεται η εμπλοκή του Γραφείου Συμβουλευτικής και Επαγγελματικής Αγωγής (ΣΕΑ). Το Γραφείο χειρίζεται τα θέματα αυτά ως άκρως εμπιστευτικά και ενεργεί και συμβουλεύει προς το καλώς νοούμενο συμφέρον του μαθητή.
8. Ο σεβασμός της προσωπικότητας και η περιφρούρηση της αξιοπρέπειας των εμπλεκομένων είναι απαραίτητη.

VII. Διάφορα

1. Κατά τα διαλείμματα, κάθε μαθητής:
   - Συμπεριφέρεται πάντοτε κόσμια και ευγενικά προς τους συμμαθητές και τους καθηγητές του. Η χρήση βίας τιμωρείται πολύ αυστηρά.

- Φροντίζει, ώστε να διατηρούνται καθαρά τα αποχωρητήρια και γενικά όλοι οι σχολικοί χώροι. Υπάρχουν αρκετοί κάλαθοι αχρήστων, γι' αυτό θεωρείται απαράδεκτο η ρίψη οποιουδήποτε αντικειμένου στην αυλή του Σχολείου. Από την καθαριότητα και από τον σεβασμό προς το περιβάλλον κρίνεται και το επίπεδο του πολιτισμού μας.

2. Η αγορά εδεσμάτων ή ροφημάτων και νερού από το κυλικείο εκτός του χρόνου των διαλειμμάτων απαγορεύεται αυστηρά.

3. Η μεταφορά και η κατανάλωση φαγητού ή ροφήματος εντός των αιθουσών απαγορεύονται αυστηρά. Επιτρέπεται μόνο η μεταφορά μιας μικρής φιάλης νερού.
4. Η παραγγελία και η παραλαβή φαγητού ή ροφημάτων από εξωτερικά καταστήματα απαγορεύονται ρητά και αποτελούν πειθαρχικό παράπτωμα.
5. Η έξοδος από τις αίθουσες κατά τη διάρκεια των μαθημάτων για χρήση τουαλέτας γίνεται με φειδώ και μόνο μετά από έγκριση του καθηγητή.
6. Απαγορεύεται η μεταφορά και χρήση φορητών μεγαφωνικών συσκευών χωρίς την έγκριση της Διευθύντριας.
7. Απαγορεύεται αυστηρά η ρίψη, τοιχοκόλληση ή διανομή φυλλαδίων, η ανάρτηση πανό και η αναγραφή συνθημάτων στον χώρο του Σχολείου, χωρίς την προηγούμενη άδεια της Διεύθυνσης. Οι παραβάτες θα υπόκεινται σε πειθαρχικά μέτρα και θα αναλαμβάνουν την αποκατάσταση των ζημιών με ευθύνη των γονέων/κηδεμόνων τους.

ΜΑΘΗΤΙΚΗ ΣΤΟΛΗ

Οι μαθητές και οι μαθήτριες φορούν πάντοτε στο Σχολείο την εγκεκριμένη στολή τους, καθ' όλη τη διάρκεια της λειτουργίας του. Είναι μια υποχρέωση, που απορρέει από τους Κανονισμούς Λειτουργίας των Δημοσίων Σχολείων Μέσης Εκπαίδευσης. Αυτό τονίζει την ιδιότητα του μαθητή/μαθήτριας αλλά και προσδίδει σ' αυτούς/αυτές ιδιαίτερη υπερηφάνεια. Η στολή αποτελεί παράγοντα ομοιομορφίας, καλαισθησίας, ευπρέπειας και στοιχείο αγωγής.
Η συμμόρφωση προς τον κανονισμό της στολής είναι αποκλειστική ευθύνη του ίδιου του μαθητή αλλά και της οικογένειάς του. Η προσέλευση στο Σχολείο ή στην τάξη χωρίς στολή αποτελεί **πειθαρχικό παράπτωμα,** που τιμωρείται με ένα από τα εξής:

- 1η φορά: Επίπληξη από τον Β.Δ.
- 2η φορά: 4 περίοδοι αποβολή με αναστολή από τον Υπεύθυνο Β.Δ.
- 3η φορά: Αποβολή μέχρι 2 μέρες από τον Υπεύθυνο Β.Δ.

A. Επίσημη Μαθητική Στολή

Στολή Μαθητών	Στολή Μαθητριών
▪ Άσπρο υποκάμισο, με μακρύ μανίκι και συνηθισμένο γιακά ▪ Γκρίζο παντελόνι ▪ Μπλε γραβάτα με το έμβλημα του Σχολείου ▪ Μπλε πλεκτό, με ή χωρίς μανίκι, με άνοιγμα V μπροστά ▪ Μπλε σακάκι ▪ Μαύρα παπούτσια	▪ Άσπρο υποκάμισο, με μακρύ μανίκι και συνηθισμένο γιακά ▪ Γκρίζα φούστα με δύο κουφόπιετες μπροστά και μήκος που φτάνει μέχρι το γόνατο ▪ Μπλε γραβάτα με το έμβλημα του Σχολείου ▪ Μπλε πλεκτό, με ή χωρίς μανίκι, με άνοιγμα V μπροστά ▪ Μπλε σακάκι ▪ Μαύρα παπούτσια

Η Επίσημη Στολή είναι υποχρεωτική στις πιο κάτω περιπτώσεις:
α. Στους/στις συμμετέχοντες/ουσες στους επίσημους εορτασμούς (π.χ. 28η Οκτωβρίου, 25η Μαρτίου, 1η Απριλίου)
β. Στις αντιπροσωπείες, στις επισκέψεις σε επίσημα πρόσωπα, στις δοξολογίες, στις καταθέσεις στεφάνων κ.λπ.
γ. Στις παρελάσεις, χορωδίες, απαγγελίες, τελική γιορτή και όπου αλλού κριθεί απαραίτητο από το Σχολείο
δ. Στην Τελετή Αποφοίτησης
Σημείωση: Σε καλλιτεχνικές εκδηλώσεις η στολή είναι δυνατό να διαφοροποιηθεί.

Β. Καθημερινή Μαθητική Στολή

Μαθητές/Μαθήτριες

- **Παντελόνι/Κοντό παντελόνη τύπου βερβούδας:** Γκρίζο υφασμάτινο **παντελόνι** (όχι κατώμεσο, ούτε υπερβολικά στενό, ούτε τύπου τζιν ή κολάν)**.** Φόρμα χρώματος γκρίζου, μπλε ή μαύρου χωρίς οποιαδήποτε διακριτικά..
- **Μπλούζα:** Σε λευκό χρώμα με η χωρίς γιακά, με κοντό ή μακρύ μανίκι και με ή χωρίς το έμβλημα του Σχολείου.
- **Μπουφάν/φούτερ/πλεκτό: Μπλε ή μαύρο, μονόχρωμο** (χωρίς διακριτικά σήματα, γράμματα ή σχήματα)
- **Ζακέτα: Σε μαύρο χρώμα και με το έμβλημα του Σχολείου**

- **Κασκόλ:** Σε μπλε ή μαύρο χρώμα, μονόχρωμο, (χωρίς διακριτικά σήματα, γράμματα ή σχήματα) κατά τους χειμερινούς μήνες
- **Παπούτσια**: Αθλητικά, μαύρα ή άσπρα, χωρίς πολύχρωμες σόλες ή κορδόνια.

Γ. Στολή Γυμναστικής

Μαθητές

- **Φόρμες**: Γκρίζες ή μπλε, μονόχρωμες, χωρίς διακριτικά (λογότυπα, σχέδια, γραμμές ή σήματα)
- **Φανέλα**: Σε λευκό χρώμα, με κοντό ή μακρύ μανίκι, με ψηλή στρογγυλή λαιμόκοψη (όχι V λαιμόκοψη και χωρίς σχέδια ή σήματα)
- **Παντελονάκι**: Μπλε ή Μαύρο
- **Παπούτσια**: Αθλητικά (γκρίζα, μαύρα, μπλε, άσπρα) χωρίς πολύχρωμες ή φωσφορίζουσες σόλες ή κορδόνια

Μαθήτριες

- **Φόρμες**: Γκρίζες ή μπλε, μονόχρωμες χωρίς διακριτικά (λογότυπα, σχέδια, γραμμές ή σήματα)
- **Φανέλα**: Σε λευκό χρώμα, μακριά, με κοντό ή μακρύ μανίκι, με ψηλή στρογγυλή λαιμόκοψη (όχι V λαιμόκοψη και χωρίς σχέδια ή σήματα)
- **Παντελονάκι**: Μπλε ή Μαύρο
- **Παπούτσια**: Αθλητικά στα μαθητικά χρώματα (γκρίζο, μαύρο, μπλε, άσπρο) χωρίς πολύχρωμες ή φωσφορίζουσες σόλες ή κορδόνια

Σημείωση:

- Οι μαθητές/μαθήτριες δεν προσέρχονται στο Σχολείο με τα ρούχα (στολή) της Γυμναστικής
- Η αθλητική ενδυμασία επιτρέπεται **μόνο** κατά την ώρα του μαθήματος της Φυσικής Αγωγής. Σε οποιαδήποτε άλλη περίοδο ή κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων **απαγορεύεται** οι μαθητές/τριες να είναι ενδεδυμένοι με την αθλητική τους ενδυμασία, εκτός αν αποφασιστεί διαφορετικά από τη Διεύθυνση του Σχολείου.
- Στους μαθητές που προσέρχονται στο μάθημα της Γυμναστικής χωρίς την καθορισμένη ειδική στολή γίνονται συστάσεις από τους καθηγητές της Φυσικής Αγωγής.

Δ. Υπερβολές στην Εμφάνιση

Το Σχολείο δεν επιτρέπει τις υπερβολές στην εμφάνιση. Ως υπερβολές, μεταξύ άλλων, θεωρεί και τα πιο κάτω:

Για τους μαθητές

- Τα βαμμένα μαλλιά και το ιδιόρρυθμο κούρεμα (ξυρισμένο κεφάλι κ.λπ.)
- Το εμφανώς αξύριστο πρόσωπο (γένια, υπογένειο)
- Τα σκουλαρίκια
- η χρήση ή η μεταφορά τσαντακίου μέσης (μπανάνας) ή άλλου μικρού τσαντακίου, είτε στη μέση είτε χιαστί στον ώμο

Για τις μαθήτριες

- Την ιδιόρρυθμη κόμμωση (βαμμένα μαλλιά ή ανταύγειες, επιπρόσθετα μαλλιά ή ξυρισμένο κεφάλι κ.λπ.)
- Το μακιγιαρισμένο πρόσωπο, τα βαμμένα νύχια, τα μακριά ή τα επιπρόσθετα νύχια
- Τα πολλά και εξεζητημένα κοσμήματα
- η χρήση ή η μεταφορά τσαντακίου μέσης (μπανάνας) ή άλλου μικρού τσαντακίου, είτε στη μέση είτε χιαστί στον ώμο

ΔΙΑΦΟΡΑ ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΑ ΠΑΡΑΠΤΩΜΑΤΑ

Ι. ΑΠΑΓΟΡΕΥΕΤΑΙ η μεταφορά και χρήση κινητών τηλεφώνων στο Σχολείο

Το Σχολείο δεν θα φέρει καμία ευθύνη για τυχόν απώλεια ή ζημιά σε κινητό τηλέφωνο.

ΙΙ. Κάπνισμα

Με οδηγία της Ευρωπαϊκής Ένωσης και με τη ψήφιση νόμων από την Κυπριακή Βουλή, το κάπνισμα/άτμισμα εντός του σχολικού χώρου (σε κλειστούς και εξωτερικούς χώρους) θεωρείται **ποινικό αδίκημα, το οποίο τιμωρείται από την Πολιτεία με χρηματικό πρόστιμο**.

Απαγορεύεται αυστηρά η κατοχή τσιγάρων ή ηλεκτρονικού τσιγάρου. Επιπρόσθετα, μαθητής που συλλαμβάνεται να καπνίζει θα θεωρείται ότι διαπράττει **και πειθαρχικό παράπτωμα**.

III. Συναναστροφή με εξωσχολικούς

Με τον όρο «εξωσχολικοί» εννοούνται όσοι - κυρίως νεαροί ή πρώην μαθητές του Σχολείου - χωρίς να έχουν συγκεκριμένη και ουσιαστική εργασία, εισέρχονται στο Σχολείο χωρίς την άδεια της Διεύθυνσης και παραβιάζουν ουσιαστικά τον σχολικό χώρο, με αποκλειστικό σκοπό να περάσουν ευχάριστα την ώρα τους, συναντώντας γνωστούς και φίλους ή να ενοχλήσουν.

Η παρουσία εξωσχολικών στην αυλή του Σχολείου, στις αίθουσες διδασκαλίας, στα εργαστήρια και στους διαδρόμους απαγορεύεται.
Νοείται ότι επιτρέπεται η είσοδος στον σχολικό χώρο πολιτών για τη διεκπεραίωση εργασίας τους, αφού βεβαίως απευθυνθούν στη Διεύθυνση.

IV. Κακόβουλη ζημιά στην περιουσία του Σχολείου

Μαθητής που προβαίνει σε κακόβουλη ζημιά στην περιουσία του Σχολείου διαπράττει παράπτωμα που συνεπάγεται τη λήψη παιδαγωγικών μέτρων. **Η πρόκληση ζημιών στις κτηριακές εγκαταστάσεις, στα έπιπλα και στον εξοπλισμό αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα. Εκτός από την πειθαρχική ποινή που του επιβάλλεται, ο μαθητής, που εμπλέκεται σε τέτοια περιστατικά, καταβάλλει, παράλληλα, και το χρηματικό ποσό, που απαιτείται για την αποκατάσταση των ζημιών.**

V. Ρατσιστική Συμπεριφορά

Το σχολείο ακολουθεί «Κώδικα Συμπεριφοράς κατά του ρατσισμού και τον Οδηγό Διαχείρισης και Καταγραφής Ρατσιστικών Περιστατικών» του ΥΠΠ.
Ο Κώδικας και ο οδηγός βρίσκονται αναρτημένοι στην ιστοσελίδα του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου (εικονίδιο αντιρατσιστική πολιτική) www.pi.ac.cy

ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΑ ΜΕΤΡΑ

Το Σχολείο ακολουθεί όλα τα μέτρα που προβλέπει
Ο ΠΕΡΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ ΜΕΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΝΟΜΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ, ΟΠΩΣ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΘΗΚΕ ΜΕ ΤΑ ΑΡΘΡΑ 3 (2) ΚΑΙ 4 ΤΟΥ ΠΕΡΙ ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΩΣ ΤΗΣ ΑΣΚΗΣΕΩΣ ΤΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΩΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΙΔΡΥΣΕΩΣ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΝΟΜΟΥ

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΓΟΝΕΩΝ/ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ

Σύμφωνα με τους περί Λειτουργίας των Δημόσιων Σχολείων Μέσης Εκπαίδευσης Κανονισμούς του 2017 (Κ.Δ.Π. 60/2017), «**Κηδεμόνας**» σημαίνει:

- Ένα (1) εκ των δύο (2) βιολογικών ή νόμιμων θετών γονέων ή εξουσιοδοτημένο άτομο από μέρους τους, κατόπιν ένορκης δήλωσης ενώπιον Δικαστηρίου ή
- Τον γονέα που ορίζεται ως ο έχων τη γονική μέριμνα, συμπεριλαμβανόμενης και της εκπαίδευσης του παιδιού, σε περίπτωση γονέων που έχουν πάρει διαζύγιο, μετά από σχετική απόφαση Δικαστηρίου ή
- Τις Υπηρεσίες Κοινωνικής Ευημερίας του Υπουργείου Εργασίας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, όταν αυτές αναλαμβάνουν την κηδεμονία του παιδιού.

Οι γονείς /κηδεμόνες του μαθητή έχουν τις πιο κάτω υποχρεώσεις:

α) Προσέρχονται, για να εγγράψουν το παιδί τους και με την υπογραφή τους αναλαμβάνουν όλες τις υποχρεώσεις προς το Σχολείο, που απορρέουν από την ιδιότητα του κηδεμόνα. Το ίδιο ισχύει και για τους μαθητές, οι οποίοι έχουν κλείσει τα δεκαοκτώ (18) χρόνια της ηλικίας τους και φοιτούν στα ημερήσια σχολεία.
β) Κατά τη διάρκεια της φοίτησης του παιδιού τους παρακολουθούν, εποπτεύουν και ελέγχουν την τακτική φοίτησή του στο Σχολείο, την επιμέλεια, τη συμπεριφορά και το ήθος του. Η συνεργασία της οικογένειας με το Σχολείο είναι απαραίτητη με στόχο πάντοτε τη βελτίωση του παιδιού τους.
γ) Ενημερώνουν τη Διεύθυνση του Σχολείου για τυχόν ζητήματα, που επηρεάζουν τη φοίτηση, την επίδοση και τη συμπεριφορά του παιδιού τους.

δ) Μεριμνούν για την τήρηση των σχολικών κανονισμών και διατάξεων από μέρους του παιδιού τους.

ε) Οφείλουν να παρευρίσκονται μετά από πρόσκληση του Σχολείου, στην εξέταση τυχόν παραπτωμάτων του παιδιού τους.

στ) Φροντίζουν για την έγκαιρη εκπλήρωση των οικονομικών και άλλων υποχρεώσεων του παιδιού τους προς το Σχολείο, σύμφωνα με τους κανονισμούς και τις σχετικές αποφάσεις του αρμόδιου σώματος.

ζ) Ενημερώνουν **άμεσα και γραπτώς** τη Διεύθυνση του Σχολείου για τυχόν απρόβλεπτη ή προβλεπόμενη απουσία του παιδιού τους από το Σχολείο. Υποχρεούνται, επίσης, να αποστείλουν στον Υπεύθυνο Καθηγητή του τμήματος σχετικό δικαιολογητικό για τις απουσίες του παιδιού τους, εντός χρονικού διαστήματος **πέντε (5) εργάσιμων ημερών** μετά την επάνοδο του μαθητή στο Σχολείο και εντός **δύο (2) εργάσιμων ημερών κατά την περίοδο Μαΐου/Ιουνίου**. Σε περίπτωση μη υποβολής του εντός των συγκεκριμένων χρονικών διαστημάτων, το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να μην αποδεκτεί το σχετικό δικαιολογητικό. Τυχόν αδικαιολόγητη απουσία του παιδιού τους από το Σχολείο θα αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα.
Ως δικαιολογητικά και ανάλογα με την περίπτωση, μπορούν να γίνουν αποδεκτά:
(i) Ιατρικό πιστοποιητικό από τον θεράποντα γιατρό του μαθητή
(ii) Υπογεγραμμένη βεβαίωση, σε ειδικό έντυπο που εκδίδει το Σχολείο
(iii) Η γραπτή άδεια εξόδου που παραχωρήθηκε σε μαθητή από τον εφημερεύοντα Β.Δ. κατά την αποχώρησή του σε ώρα λειτουργίας του Σχολείου, υπογεγραμμένη από τους γονείς/ κηδεμόνες του.

η) Όταν κληθούν από τη Διεύθυνση, προσέρχονται στο Σχολείο για ζητήματα που αφορούν στο παιδί τους. Οφείλουν, επίσης, να διατηρούν στενή και σταθερή επαφή με το Σχολείο για την παρακολούθηση του ήθους, της διαγωγής, της φοίτησης και της επίδοσής του και να συμμετέχουν στις ειδικές συγκεντρώσεις γονέων και κηδεμόνων, που συγκαλεί το Σχολείο.

θ) Οφείλουν να ενημερώνουν το συντομότερο και γραπτώς το Σχολείο για τυχόν αλλαγή της διεύθυνσης διαμονής ή/και των τηλεφώνων επικοινωνίας τους, καθώς και για τυχόν αλλαγή της κηδεμονίας του παιδιού τους.

Η τήρηση των Κκανονισμών αυτών από όλους διασφαλίζει την ομαλή λειτουργία του Σχολείου, που είναι σημαντικός παράγοντας για μια επιτυχημένη σχολική χρονιά και συντελεί στο να γίνει η δημοκρατία βίωμα και τρόπος ζωής.

Οι Εσωτερικοί Κανονισμοί Λειτουργίας του Γυμνασίου Ακροπόλεως εγκρίθηκαν και επικυρώθηκαν σε κοινή συνεδρία του Καθηγητικού Συλλόγου

Είμαστε σκλάβοι του νόμου,
για να μπορούμε να είμαστε ελεύθεροι

Κικέρων, 106 - 43 π.Χ

Όπως το σώμα, όταν στερηθεί της ψυχής, πεθαίνει,
έτσι και η πόλη, όταν δεν υπάρχουν νόμοι,
καταλύεται

Αριστοτέλης, 384 - 322 π.Χ.